

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Салбинская средняя общеобразовательная школа» (наименование организации)	Форма по ОКУД	Код
	по ОКПО	49695717
	Номер документа	Дата составления
	ПРИКАЗ	01-10-10
		10.02.2025г.

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2025 году

В целях сохранения и укрепления здоровья детей, развития творческих способностей, профилактики правонарушений несовершеннолетних, обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей, в соответствии с Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», постановлением администрации Краснотуранского района «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей» № 69 - п от 06.02.2025г., приказа ОО № 25 от 07.02.2025г.

Приказываю:

- П.1. Открыть летний лагерь при школе с 30.05.2025г. по 24.06.2025г. на 21 календарный день, 1 группу в количестве 12 детей.
- П.2. Назначить руководителем детского оздоровительного лагеря Мьяльдер Анну Николаевну, отвечающую за воспитательную работу.
- П.3. Поручить Мьяльдер Анне Николаевне, организацию работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МБОУ «Салбинская СОШ».
- П.4. Подготовить игровую комнату, спортзал и другие, необходимые помещения в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
- П.5. Назначить ответственной за питание детей повара школы Янгаль Ирину Васильевну.
- П.6. Возложить ответственность за отчётность полученных средств на повара школы: Янгаль Ирину Васильевну.
- П.7. Назначить уборщиком служебных и производственных помещений Богачеву Елену Владимировну.
- П.8. Направить для работы в лагере в счёт работы следующих педагогов: Мьяльдер Татьяну Олеговну, Чернову Нину Ивановну.
- П.9. Возложить на руководителя лагеря Мьяльдер Анну Николаевну и воспитателей группы ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
- за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
 - за организацию и выполнение программы отдыха детей;
 - за безопасность проведения спортивных игр.
- П.10. Поручить Мьяльдер Анне Николаевне, руководителю лагеря провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утверждённой программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.
- П.11. Поручить Мьяльдер Анне Николаевне, руководителю лагеря, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.
- П.12. Ответственность за противопожарную безопасность и соблюдение правил санитарной гигиены возложить на руководителя лагеря Мьяльдер Анну Николаевну.
- П.13. Возложить на Мьяльдер Анну Николаевну, руководителя лагеря, ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков на время работы лагеря.
- П.14. В плане работы площадки предусмотреть возможность максимального пребывания детей на свежем воздухе.
- П.15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
организации

и.о. директора
(должность)



В.Е.Прокопенко
(расшифровка подписи)